

Приложение  
к Решению Прилужского  
сельского Совета депутатов  
от 14.08.2022 №15-96р

Порядок материально-технического и организационного  
обеспечения деятельности органов местного самоуправления Прилужского  
сельсовета Ужурского района Красноярского края

**1. Общие положения**

1.1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края осуществляются в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями на содержание органов местного самоуправления: Главы Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края, администрации, Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края.

1.2. Основанием для исполнения функции материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления, указанных в пункте 1.1 Порядка, является потребность в материально-технических средствах: основных фондах, производственном инвентаре, хозяйственных предметах, канцелярских принадлежностях и услугах, обеспечивающих необходимые условия работы лица, занимающего муниципальную должность, работников администрации и депутатов Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края.

1.3. К средствам материально-технического обеспечения относятся:

1.3.1. основные средства, со сроком службы более одного года, независимо от стоимости их приобретения (здания, сооружения и передаточные устройства, оборудование и оргтехника, мебель, средства связи, транспортные средства и прочие основные фонды);

1.3.2. материальные запасы, со сроком полезного использования менее одного года независимо от их стоимости, и, не относящиеся к основным средствам в соответствии с Общероссийским классификатором основных фондов (канцелярские принадлежности, запасные части к оргтехнике, хозяйственные товары и т.д.);

1.3.3. работы и услуги, выполняемые сторонними организациями и направленные на создание нормальных условий труда Главы Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края, администрации, Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края (транспортные услуги, услуги телефонной и почтовой связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества администрации и Прилужского сельского Совета депутатов, включая его ремонт, консультационные услуги, услуги по программному обеспечению, услуги привлекаемых лиц по выполнению договоров подряда и другие непредвиденные работы и услуги.)

1.4. Минимальная количественная потребность в перечисленных материально-технических средствах определяется экспертным путем с

использованием статистических данных за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением условий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления. Расчеты минимальной потребности являются обоснованием для формирования сметы расходов на содержание органов местного самоуправления Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края.

1.5. В стоимостном выражении рассчитанная минимальная потребность в средствах материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края находит свое отражение в соответствующих сметах, утверждаемых Прилужским сельским Советом депутатов Ужурского района Красноярского края.

1.6. Все материальные ценности с длительным сроком эксплуатации находятся на ответственном хранении у материально-ответственных лиц. С такими лицами заключается договор о полной материальной ответственности.

1.7. Материальная ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей, приобретенных за счет бюджетных средств и находящихся на балансе органов местного самоуправления Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края, возлагается на главу Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края - и оформляется соответствующими договорами о полной материальной ответственности.

1.8. Процедура списания денежных средств со статей расходов осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1.9. Наличие средств материально-технического обеспечения подразумевает обязательность контроля за их сохранностью и целевым расходованием. Одной из форм контроля является проводимая инвентаризация материальных ценностей, денежных средств и обязательств. Инвентаризация проводится в соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 г. № 49.

1.10. Учет средств на материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края, учет приобретенных материальных ценностей и обязательств, отчетность осуществляется на основании Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ и других нормативных документов, определяющих правила расходования бюджетных средств, приобретения, учета и списания материальных ценностей, учета обязательств и формирования отчетности.

## **2. Материально-техническое обеспечение деятельности Главы и администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края**

2.1. Материально-техническое обеспечение Главы и администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края осуществляется за счет средств местного бюджета.

2.2. Правовой основой материально-технического обеспечения деятельности Главы и администрации является Бюджетный кодекс и утвержденная бюджетная роспись на текущий финансовый год.

2.2.1. Смета затрат составляется в пределах доведенных до администрации лимитов бюджетных обязательств. Основные статьи сметы затрат:

- заработная плата с начислениями;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные расходы (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, канализация);
- эксплуатационные расходы на содержание здания, включая ремонт помещений;
- прочие услуги;
- оплата командировочных расходов (проезд, проживание, суточные);
- приобретение материальных ценностей (основные средства и материальные запасы).

2.3. Глава Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края является главным распорядителем средств, направляемых на материально-техническое обеспечение деятельности администрации.

В отсутствие Главы Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края распорядителями средств могут являться заместитель главы сельсовета, иное должностное лицо администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края (по распоряжению главы Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края).

### **3. Материально-техническое обеспечение деятельности Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края**

3.1. Материально-техническое обеспечение Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края осуществляется за счет средств местного бюджета.

Бухгалтерский учет и отчетность Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края ведет бухгалтерия администрации Прилужского сельсовета.

3.2. Смета расходов на содержание Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края составляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в стоимостном выражении.

3.2.1. Смета предусматривает:

- компенсацию депутатам Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий;
- единовременные выплаты по отдельным решениям Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края;
- транспортные расходы;
- командировочные расходы;
- приобретение оргтехники и расходных материалов к ней;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;

3.3. Председатель Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края является главным распорядителем средств, выделенных на содержание Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края, утверждает смету расходов на содержание Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края, открывает и закрывает лицевые счета Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края

3.4. Принятие денежных обязательств Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края происходит путем заключения договоров, соглашений, иных документов, необходимых для совершения операций по материально-техническому обеспечению их деятельности за счет средств местного бюджета.

3.5. Процедура списания денежных средств со статей расходов осуществляется в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка.

#### **4. Организационное обеспечение деятельности Главы Прилужского сельсовета и администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края**

4.1. Деятельностью администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края руководит Глава Прилужского сельсовета.

4.2. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению Главы Прилужского сельсовета.

4.3. Организационное обеспечение деятельности главы Прилужского сельсовета и администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края осуществляется в соответствии с Регламентом администрации Прилужского сельсовета, утверждаемым главой.

4.4. Контроль за соблюдением требований по работе с документами осуществляется ведущим специалистом администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края в соответствии с инструкцией по делопроизводству администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края.

#### **5. Организационное обеспечение деятельности Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края**

5.1. Деятельностью Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края руководит Председатель.

Председатель представительного органа муниципального образования – это должность в представительном органе муниципального образования, которую замещает депутат, работающий на непостоянной основе.

Председатель Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края организует работу Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края в соответствии с Уставом Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края и Регламентом Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края. Основной формой деятельности Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края являются заседания.

5.2. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края, а также для реализации решений, из числа депутатов образуются комиссии, работа которых определяется Регламентом Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края.

5.3. Депутаты Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Организационное обеспечение деятельности Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края, включающее в себя: административно-хозяйственное, правовое и информационное обеспечение деятельности Прилужского сельского Совета депутатов Ужурского района Красноярского края, осуществляется аппаратом администрации Прилужского сельсовета Ужурского района Красноярского края